

Số: /KH-CĐSL

Sơn La, ngày tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức ngoại khoá Rung chuông vàng cho Lưu học sinh Lào
năm 2025

Căn cứ Kế hoạch số 354/KH-CĐSL ngày 15/11/2024 của trường Cao đẳng Sơn La về việc đào tạo tiếng Việt cho cán bộ các tỉnh nước CHDCND Lào (K14), năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 353/KH-CĐSL ngày 15/11/2024 của trường Cao đẳng Sơn La về việc đào tạo tiếng Việt cho lưu học sinh các tỉnh nước CHDCND Lào (K23), năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 381/KH-CĐSL ngày 13/12/2024 của trường Cao đẳng Sơn La về việc bồi dưỡng tiếng Việt cho cán bộ 09 tỉnh nước CHDCND Lào trước khi học Trung cấp lý luận chính trị (theo Đề án số 13-ĐA/TU ngày 31/5/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ), năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 01/KH-ĐTQT ngày 15/7/2024 của Khoa Đào tạo Quốc tế (nay là bộ môn Tiếng Việt, khoa Bồi dưỡng) về xây dựng Kế hoạch năm học 2024 - 2025;

Trường Cao đẳng Sơn La xây dựng kế hoạch tổ chức ngoại khoá Rung chuông vàng cho Lưu học sinh Lào năm 2025 với nội dung cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Phát động phong trào thi đua học tiếng Việt ở các lớp Cán bộ K14, Cán bộ K15 và các lớp Tiếng Việt K23.
- Tạo sân chơi lành mạnh, bổ ích, giúp các LHV và LHS Lào nâng cao hiểu biết và rèn luyện các kỹ năng sử dụng tiếng Việt.
- Tăng cường, mở rộng kiến thức cho các LHV và LHS Lào về các lĩnh vực ngữ pháp tiếng Việt, văn hoá, lịch sử, kinh tế, pháp luật, giao thông, du lịch, ẩm thực, nghệ thuật,...tại Việt Nam.
- Thông qua chương trình này, nâng cao chất lượng học tập tiếng Việt cho LHV và LHS Lào.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo nghiêm túc, chất lượng, trung thực, công bằng
- Tạo được phong trào thi đua, tạo sự hứng thú của LHV và LHS Lào với tiếng Việt khi tìm hiểu về văn hoá, đất nước, con người Việt Nam.

II. Thời gian, địa điểm, thành phần

1. Thời gian: Vào 7h30, ngày 14/6/2025

2. Địa điểm: Tại Hội trường 900 chỗ, trường Cao đẳng Sơn La

3. Thành phần

3.1. Đại biểu mời:

- Lãnh đạo Nhà trường
- Đại biểu các tổ chức đoàn thể Nhà trường, Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên
- Đại biểu CLB Hữu nghị Việt – Lào

3.2 Thành phần tham dự:

- Toàn thể GV khoa Bồi dưỡng
- Toàn thể LHV và LHS Lào các lớp Cán bộ K14, Cán bộ K15 và các lớp Tiếng Việt K23

III. Đối tượng, hình thức, nội dung và cơ cấu giải thưởng

1. Đối tượng dự thi

Lưu học viên Lào các lớp Cán bộ K14, K15, Lưu học sinh Lào các lớp Tiếng Việt K23: Mỗi lớp 5 người.

2. Hình thức: Thi Rung chuông vàng *(Có thể lệ hướng dẫn cụ thể cho các đội thi)*

3. Nội dung:

Các kiến thức về:

- Ngữ pháp tiếng Việt;
- Văn hoá, lịch sử, kinh tế, pháp luật, giao thông, du lịch, ẩm thực, nghệ thuật,...

4. Cơ cấu giải thưởng

- 01 giải Nhất
- 01 giải Nhì
- 02 giải Ba
- 02 giải Khuyến khích

IV. Thành phần Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ Thư kí

1. Ban Tổ chức

- Đồng chí: Nguyễn Xuân Thắng - Phó Hiệu trưởng Trưởng ban
- Đồng chí: Lò Mai Thoan - TK Bồi dưỡng Phó ban
- Đồng chí: Hoàng Thị Vân - PTK Bồi dưỡng Thành viên
- Đồng chí: Hoàng Thị Minh Hiền - PTK Bồi dưỡng Thành viên
- Đồng chí: Lò Văn Nghĩa - PTK Bồi dưỡng Thành viên

2. Ban Giám khảo

- Đồng chí: Lò Mai Thoan - TK Bồi dưỡng Trưởng ban
- Đồng chí: Cẩm Thị Lan Hương - PTK Bồi dưỡng Thành viên
- Đồng chí: Sa Thị Hằng Nga - TBM TV, khoa BD Thành viên

3. Tổ Thư kí

- Đồng chí: Đinh Thị Thanh Nhân - GV khoa Bồi dưỡng Thư kí 1
- Đồng chí: Vũ Thị Hoa - GV khoa Cơ bản Thư kí 2

V. Nội dung chương trình

TT	NỘI DUNG	THỜI GIAN	NGƯỜI THỰC HIỆN
1	Ôn định tổ chức	7h00-7h30	Khoa Bồi dưỡng
2	Văn nghệ chào mừng	7h30-8h00	Đội văn nghệ của Khoa
3	Tuyên bố lí do, giới thiệu đại biểu	8h00-8h10	MC chương trình
4	Khai mạc buổi ngoại khóa	8h10-8h15	Trưởng BTC
5	Thi Rung chuông vàng	8h15-11h00	MC chương trình và các thí sinh dự thi
6	Bế mạc, trao giải	11h00-11h15	Ban Tổ chức
7	Chụp ảnh lưu niệm	11h15-11h30	Đại biểu và các thí sinh dự thi

VI. Tổ chức thực hiện

1. Khoa Bồi dưỡng

- Chủ trì tham mưu, xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch; xây dựng quy chế thi, xây dựng nội dung câu hỏi thi
- Cử GVCN làm cố vấn cho các đội thi, tổ chức tập luyện cho các đội thi từ ngày 30/5/2025 đến ngày 13/6/2025, cử người dẫn chương trình
- Dự trù kinh phí
- Chuẩn bị giấy mời, mời đại biểu
- Chuẩn bị nước uống cho đại biểu, hoa để bàn, hoa tặng người được Rung chuông vàng và công tác lễ tân.

2. Phòng Hành chính - Quản trị

- Chuẩn bị khăn trải bàn, khay đựng phần thưởng, nước uống cho Ban tổ chức và đại biểu.
- Trang trí market với nội dung:

**UBND TỈNH SƠN LA
TRƯỜNG CAO ĐẲNG SƠN LA**

**NGOẠI KHOÁ “RUNG CHUÔNG VÀNG”
LƯU HỌC SINH LÀO HÀNH TRÌNH CÙNG TIẾNG VIỆT NĂM 2025**

Sơn La, ngày 14 tháng 6 năm 2025

- Chuẩn bị hội trường, cử cán bộ hỗ trợ khoa trong quá trình luyện tập tổng duyệt và tổ chức thi tại hội trường
- Chuẩn bị pin, mic, máy nỏ (dự phòng mất điện)
- Cử cán bộ hỗ trợ vận hành âm thanh

3. Phòng Kế hoạch – Tài chính

Đảm bảo kinh phí theo dự trù đã được phê duyệt

Trên đây là Kế hoạch tổ chức ngoại khoá Rung chuông vàng cho Lưu học sinh Lào năm 2025 của Trường Cao đẳng Sơn La, đề nghị các đơn vị và cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (*Chỉ đạo*);
- Như mục VI (*Thực hiện*);
- Thành viên BTC, BGK (*Thực hiện*);
- Lưu: VT, K. Bồi dưỡng

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Xuân Thắng